



Jeugdvoetbalbeleidsplan

SC Zonnebeke

Stamnummer 3675

2009



<u>1.Taakverdeling hoofdbestuur</u>	<u>Blz 4</u>
<u>2.Organigram hoofdbestuur</u>	<u>Blz 5</u>
<u>3.Taakverdeling jeugdbestuur</u>	<u>Blz 6</u>
<u>4.organigram jeugdbestuur</u>	<u>Blz 7</u>
<u>5. Visie en missie van de voetbalclub met formulering van de bestaansreden van de club.</u>	<u>Blz 8</u>
<u>6.Visie en missie van de voetbalclub m.b.t. de jeugd - begeleiding en jeugdopleiding</u>	<u>Blz 10</u>
<u>7.Gedetailleerde begroting van de jeugdwerking 2008, gekaderd in de totale clubbegroting van de voetbalclub</u>	<u>Blz 11</u>
<u>8.Het opleidingsprogramma van de jeugd met jaarplan en belangrijkste eindcompetenties per jeugd ploeg</u>	<u>Blz 12</u>
<u>9.Taakomschrijving jeugdvoorzitter - jeugdsecretaris</u>	<u>Blz 13</u>
<u>10.Taakomschrijving jeugdcoördinator</u>	<u>Blz 14</u>
<u>11.Taakomschrijving jeugdtrainer</u>	<u>Blz 15</u>
<u>12.Taakomschrijving afgevaardigde</u>	<u>Blz 17</u>
<u>13.Gedrageregels/richtlijnen voor spelers</u>	<u>Blz 20</u>
<u>14. De 10 geboden van de FAIR PLAY</u>	<u>Blz 21</u>
<u>15. Richtlijnen/gedrageregels voor de ouders.</u>	<u>Blz 22</u>
<u>16.Richtlijnen ivm met bijscholingen trainers</u>	<u>Blz 23</u>
<u>17. Standpunten inzake extern beleid</u>	<u>Blz 23</u>
<u>18. Communicatiestrategie met betrekking tot de Jeugdwerking</u>	<u>Blz 24</u>

19. Sociaal-maatschappelijke initiatieven. Blz 25

**20. Trainingsuren per leeftijdsgroep en veld – en kleed –
kamerbezetting. Blz 26**

**21. Formalisering en bewaking inzake speelgelegenheid voor de
jeugdspelers. Blz 26**

1. Taakverdeling hoofdbestuur

Vermeeren Rik: Voorzitter, lid sportieve cel.

Dejonghe Georges: Erevoorzitter.

Deraedt Roger: Ondervoorzitter.

Doolaeghe Petra: Secretaris en gerechtelijke corespondent van de club, lid cel feestelijkheden en lid cel administratie.

Cael Gijsbrecht: Penningmeester

Degryse Filip: Hoofd sportieve cel, nieuwe transfers en aanspreekpunt spelers trainers

Doolaeghe Roland: Lid sportieve cel, Lid cel sponsoring, Logistiek, verzorger terrein en accommodaties

Duthieuw Josiane: Lid sportieve cel en cel feestelijkheden.

Vercaigne Keith: Lid sportieve cel

Degraeve José: Jeugdvoorzitter- secretaris, lid cel sponsoring.

Verstraete Pol: Vertegenwoordiger jeugd bestuur

Vanlerberghe Willy: Logistiek, onderhoud terrein

Vandenbussche Stefaan: Medewerker website

Noyez Andre: Verzorger terrein en accommodatie

Delva Luc: Onderhoud terrein

Gruwier Joeri: Hoofd cel feestelijkheden, lid cel sponsoring

Dewulf Peter: verantwoordelijke materiaal en logistiek

Derveaux Dennis: Medewerker

Deraedt Geert: Medewerker, afgevaardigde eerste elftal

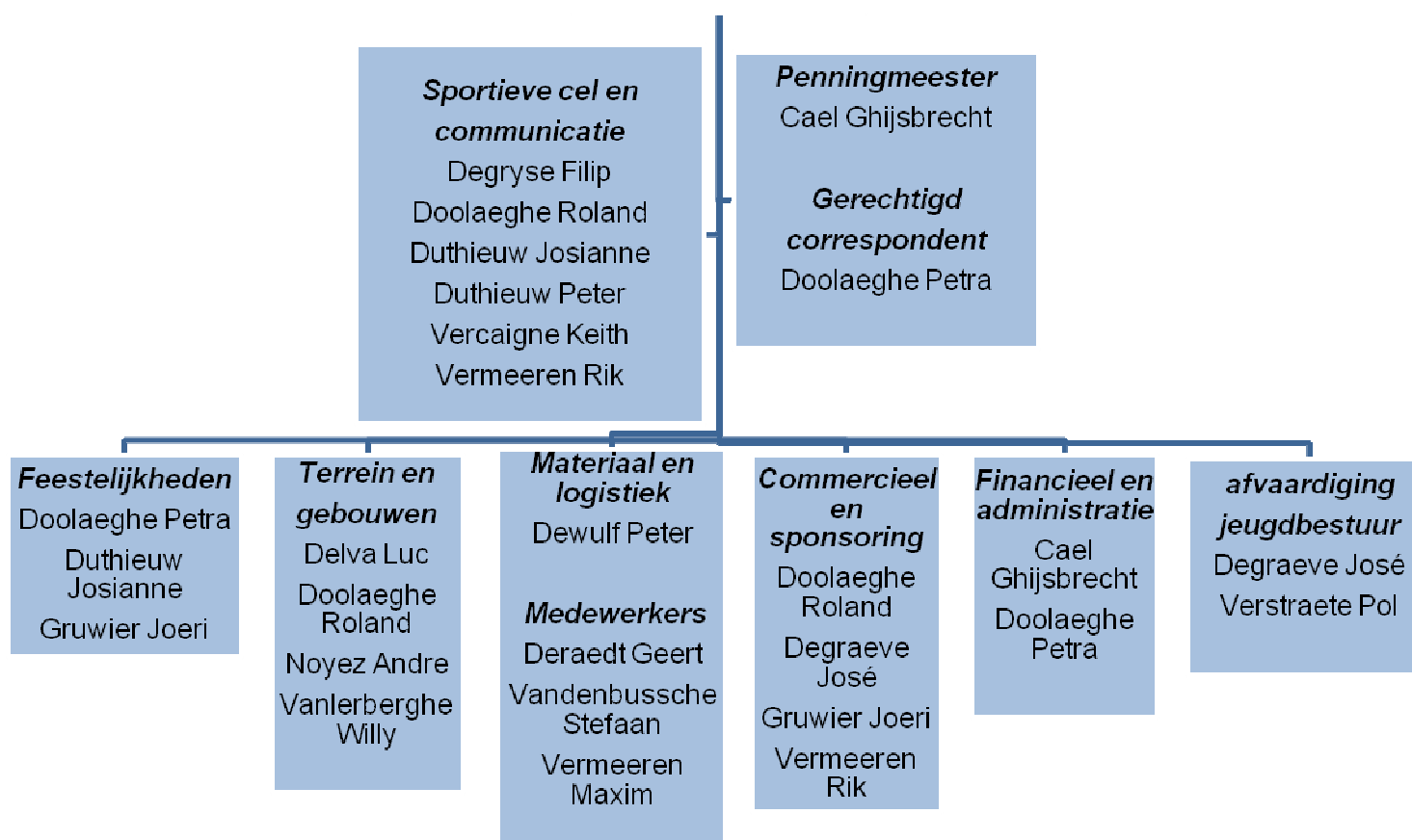
Vermeeren Maxim: Medewerker

2. Organigram hoofdbestuur

Voorzitter
Vermeeren Rik

Ondervoorzitter
Deraedt Roger

Erevoorzitter
Dejonghe Georges



3.Taakverdeling jeugdbestuur

Degraeve José: Jeugdvoorzitter , secretaris, vertegenwoordiger hoofdbestuur

Titeca Luc: Jeugdcoördinator,hoofd sportieve cel jeugd , toernooiverantwoordelijke

Verstraete Pol: vertegenwoordiger hoofdbestuur, lid sportieve cel jeugd

Vangheluwe Jozef: Hoofdtrainer middenbouw, beheer website

Del'Haye Jurgen: Hoofd cel logistiek & materiaal

Calmeyn Eddy: Hoofd Sponsoring & evenementen

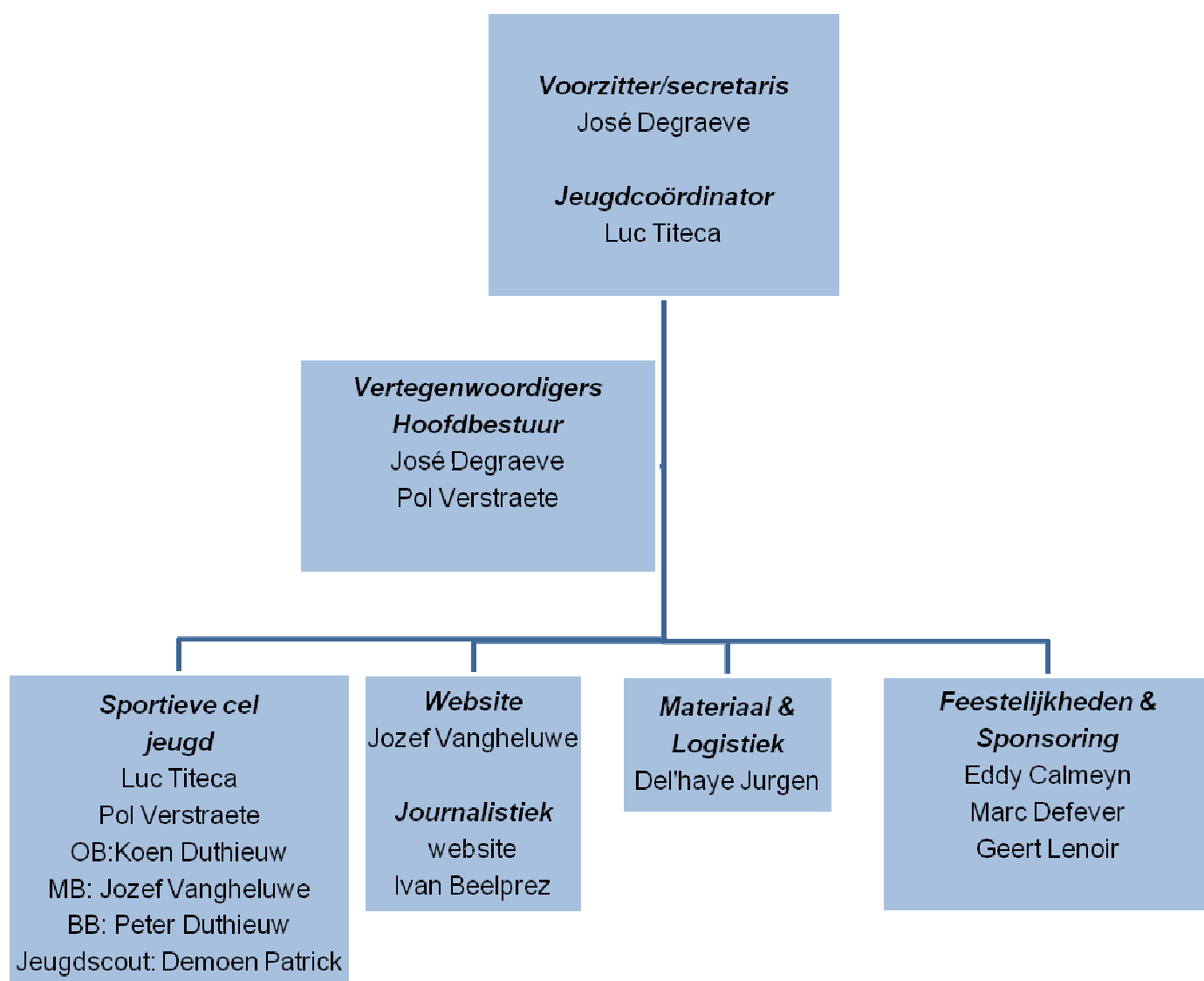
Lenoir Geert: Lid cel sponsoring en evenementen

Defever Mark: Lid cel sponsoring en evenementen

Demoen Patrick: Lid sportieve cel, jeugdscout

Carlu stefanie: administratief werk (ziekenbond, toernooiformulieren,.....), sociale cel.

4.organigram jeugdbestuur



5. Visie en missie van de voetbalclub met formulering van de bestaansredenen van de club.

Met SC Zonnebeke willen we:

Een voetbalclub zijn die via een gezonde ambitie en een duidelijk afgelijnd budget, een zo hoog mogelijke reeks in het provinciaal voetbal wil bereiken. SC Zonnebeke stelt zich tot doel dit te realiseren door attractief voetbal te brengen met zoveel mogelijk opgeleide spelers uit eigen jeugdreeksen.

Daarnaast wil SC Zonnebeke ook een sportclub zijn die met zijn voetbal- en nevenactiviteiten een bijdrage levert aan het sociale leven van de gemeente Zonnebeke.

Om deze missie te verwezenlijken en te staven, werken wij aan volgende punten:

- ***Bestuur zorgt voor samenhang:***

Het hoofdbestuur van SC Zonnebeke waakt continu over het reilen en zeilen van de club alsook over de vooropgestelde doelstellingen. Dit doet het door als een goede huisvader de vastgelegde budgetten te bewaken. Maar ook door een duidelijke en stipte communicatie met alle betrokken spelers, trainers, bestuursleden, supporters, sponsors en plaatselijke overheden.

Om de zichzelf opgelegde taak zo goed mogelijk uit te voeren werden meerdere cellen opgericht met telkens hun eigen specifieke taak. Deze cellen werken autonoom doch hebben meldingsplicht naar de andere leden van het hoofdbestuur.

- ***Kwaliteitsvolle jeugdopleiding***

Een kwaliteitsvolle jeugdopleiding en begeleiding is van enorm belang voor onze club. De jeugdspelers vormen de basis, de hoekstenen van de club. Zij dienen in de toekomst de ruggengraat te vormen van ons eerste elftal. De verwezenlijking hiervan ligt in de schoot van het jeugdbestuur.

In alle categorieën van de jeugdopleiding willen we werken met gemotiveerde en gediplomeerde jeugdtrainers die zowel op voetbaltechnisch vlak als op pedagogisch vlak onze spelers naar een hoger niveau willen brengen. Ook minder getalenteerde spelertjes moeten in een sfeer van respect en verdraagzaamheid hun sport kunnen uitoefenen.

De clubleden (trainers, afgevaardigden en medewerkers) hebben een zeer grote verantwoordelijkheid. Zij helpen de ouders bij de opvoeding van hun kind (de jonge sporter).

- ***Vrijwilligers zijn onmisbaar:***

Ze zijn de ruggengraat van elke vereniging, de vrijwilligers. Ieder jaar, iedere maand, iedere dag staan ze paraat voor de club. Denk maar aan de terreinverzorgers, onze schoonmaakploeg,

trainers en afgevaardigden, helpers bij activiteiten, Als club zijn we deze mensen dan ook zeer dankbaar voor de belangeloze inzet.

- ***Bruisend activiteitenaanbod:***

Met SC Zonnebeke willen we met ons rijk activiteitenaanbod tegemoetkomen aan het sociale aspect en het verenigingsleven in Zonnebeke en omstreken. Feesten en plezier maken is dan ook één van de hoekstenen van de SC - filosofie. Door de vele activiteiten zorgen we er in de eerste plaats voor dat SC Zonnebeke een club blijft waar saamenhorigheid en voetbalplezier op de eerste plaats staan. Daarnaast worden de activiteiten veelal gesmaakt door vele sympathisanten van buiten de club. Wij willen onze club in het daglicht plaatsen en ons zo profileren als een club waar het goed is om te vertoeven en deel van uit te maken.

Als extraatje zorgen deze activiteiten er natuurlijk ook voor dat er wat geld in de lade komt.

Een greep uit ons aanbod:

Meerdaagse zomerfeesten rond 15 augustus

Bingoavond met gratis maaltijd voor alle jeugdspelers

Jaarlijkse galabal

Kippenfestijn

Deelname aan de jaarlijkse zonnebatjes

Jeugdturnoeien

En nog veel meer van dit...

- ***Een degelijke accommodatie en infrastructuur:***

Samen met de gemeente Zonnebeke wensen we in de nabije toekomst onze infrastructuur verder uit te breiden.

Een derde voetbalveld, uitbreiding van accommodaties voor spelers en supporters zijn broodnodig om de vele sportbeoefenaars en sympathisanten op een comfortabele manier te ontvangen. Deze hoognodige uitbreidingswerken zijn opgenomen in de begroting van onze gemeente en zullen in de huidige legislatuur worden aangevangen.

6. Visie en missie van de voetbalclub m.b.t. de jeugdbegeleiding en jeugdopleiding

Missie van de voetbalclub m.b.t. de jeugdbegeleiding en jeugdopleiding:

Het jeugdbestuur van SC Zonnebeke streeft ernaar een **kwaliteitsvolle voetbalopleiding** aan te bieden aan jongeren (jongens en meisjes) uit de gemeente en nabije omgeving. We hebben dan ook als hoofddoel de jongeren een jeugdvoetbalopleiding aan te bieden zodat ze maximaal kunnen ontplooiën op zowel technisch, fysiek, mentaal en tactisch vlak volgens hun individuele mogelijkheden. Op die manier worden jeugdspelers gevormd die mogelijks later kunnen doorgroeien naar onze A-kern. We willen ook aan die jongeren volgens de regels en normen van de club een **sociaal- pedagogisch opvoeding** meegeven door deelname aan ons **verenigingsleven**.

Visie van de voetbalclub m.b.t. de jeugdbegeleiding en jeugdopleiding:

Kwaliteitsvol jeugdbeleid: aan de hand van een gekwalificeerde trainersstaf willen we de jeugdspelers optimale ontplooiingskansen geven. Het opleidingsplan van de KBVB dient als leidraad om de spelers op fysisch, tactisch, technisch en mentaal vlak te vervolmaken.

Sociaal – pedagogische opvoeding: Via regels en normen die vastgelegd zijn in ons jeugdbeleidsplan trachten we de spelers bepaalde waarden en discipline mee te geven.

Verenigingsleven: Niet iedereen is een getalenteerde speler. Daarom trachten wij ook met ons jeugdbestuur te werken aan de vorming van sociaal kapitaal met het oog op een zekere clubbinding en clubliefde (toekomstige bestuursleden, trainers, afgevaardigden, vrijwillige medewerkers, supporters, jeugdscheidsrechters...enz.). Dit doen we door allerlei activiteiten te organiseren.

8.Het opleidingsprogramma van de jeugd met jaarplan en belangrijkste eindcompetenties per jeugd ploeg

Doelstellingen van jeugdvoetbalbeleidsplan

Korte termijn 1- 2 jaar

- In voege brengen van ons opleidingsplan.
- Huidige trainers aansporen en kansen geven tot het volgen van opleiding tot jeugdtrainer alsook aanwerven van gediplomeerde trainers waar nodig.
- Introduceren van het jeugdbeleidsplan: bekendheid geven waar de vereniging voor staat.
- Betere communicatie binnen de jeugdafdeling, vastleggen van afspraken.
- sociaal – maatschappelijke initiatieven.

Lange termijn 3- 5 jaar

- Het in stand houden van jeugdbeleidsplan en verder evalueren en bijstellen waar nodig.
- Jaarlijkse doorstroming bevorderen van talenten uit de jeugd naar junioren en de 1^{ste} ploeg.
- Toename van het aantal jeugdleden en zo volledige invulling behouden van alle jeugdfaltallen.
- Aanwerven van sociaal kapitaal.
- Kwaliteitslabel behalen van Dexia Foot Pass
- Grotere betrokkenheid van spelers, trainers en ouders binnen de vereniging.

VOOR VERDERE INFO BETERFFENDE VOETBALOPLEIDING VERWIJZEN WE NAAR ONS “OPLEIDINGSPLAN”.

Deze is in bezit van de jeugdcoördinator en andere leden sportieve cel jeugd.

9. Taakomschrijving jeugdvoorzitter - jeugdsecretaris

- Aanspreekpunt voor het aanmelden van nieuwe jeugdleden .
Nieuwe aansluitingen
- Bijhouden leden bestand.
- Openen en leiden van de jeugdvergaderingen.
- Vertegenwoordiger van de jeugd in het hoofdbestuur.
- Aanspreken van sponsors.
- Aankoop van kledij en didactisch materiaal.
- Hij kan op alle vergaderingen van de jeugdcellen aanwezig zijn.
- Vraagt wedstrijdwijzigingen door aan de KBVB eventueel in overleg met andere clubs op vraag van jeugdcoördinator.
- Beheerder databasesysteem “soccer online” en contactpersoon met provider.
- Opstellen van de maandelijkse wedstrijdkalender.
- Lid van de sportraad (gemeentelijke)

10.Taakomschrijving jeugdcoördinator

- Hij organiseert periodiek overleg met trainers – sportieve cel en brengt eventuele problemen of wijzigingen over aan het jeugdbestuur.
- Hij houdt toezicht op de naleving van het jeugdbeleidsplan en stuurt bij waar nodig.
- Hij is verantwoordelijk voor de organisatie van opleidingen jeugdkader in samenspraak met sportieve cel jeugd.
- Bemiddeling (mogelijks in overleg met jeugdbestuur) bij knelpunten met ouders.
- In kaart brengen beschikbare trainers - afgevaardigden voor het komende seizoen.
- Verantwoordelijk voor het jaarlijks organiseren van toernooien in de club.
- Geeft de jeugdscout info in welke jeugd ploegen er tekort is aan welke spelers.
- Hij is verantwoordelijk voor het didactisch (camera-beamer-pc) materiaal.
- Hij evalueert halfweg en op het einde van het seizoen zijn trainers en legt de nodige contacten (nieuwe trainers en trainingsuren) vast voor het volgend seizoen.
- Geeft eventuele wedstrijd wijzigingen (in overleg met jeugdtrainers) door aan de jeugdvoorzitter.
- Zorgt tijdens het tussen en naseizoen in overleg met trainers voor deelname aan toernooien.
- Organisatie van vriendschappelijke wedstrijden bij aanvang van het nieuwe voetbalseizoen.
- Hij heeft beslissingsrecht voor het al of niet laten doorgaan van trainingen bij slechte weersomstandigheden.

11.Taakomschrijving jeugdtrainer

1. Hij is steeds op tijd voor de training zodat de training goed voorbereid word en bij ziekte of afwezigheid belt hij alle spelers af of zorgt voor vervanging.
2. Bereid de trainingen goed voor. Ga uit van de wedstrijd en de individuele kwaliteiten van je spelers, daarbij goed rekening houdend met de leeftijdskenmerken en de algemene trainingsprincipes. Door achteraf ook een evaluatie bij te houden, kun je in een later stadium gebruik maken van ervaringen of oplossingen uit het verleden. Hij is eindverantwoordelijk voor de samenstelling van zijn teams.
3. Hij zorgt tijdens het seizoen dat het databasesysteem "Soccer online" volgens het vooropgesteld tijdschema wordt ingevuld.
4. Hij houdt regelmatig contact met: overige jeugdtrainers, hoofdtrainers, spelers van zijn team ouders van spelers van zijn team , afgevaardigden en jeugdcoördinator.
5. Hij ziet erop toe dat de afgevaardigde zijn taak conform het charter van de afgevaardigde uitvoert. Hij staat deze ook bij in zijn taken.
6. Hij is verantwoordelijk voor de gang van zaken in zijn team en is verantwoording verschuldigd aan de jeugdcoördinator. Hij geeft de JC onverwijld kennis van alle onregelmatige handelingen die door spelers, uit zijn team zijn gepleegd. De JC zal dan in overleg (communicatie naar jeugdbestuur) met de jeugdtrainer deze zaak afhandelen.
7. Hij zorgt ervoor dat de ploeg zowel tactisch als fysisch goed functioneert. Hij maakt van het team een hechte vriendschap. Zorgt vooral ook dat iedereen aan bod komt.
8. Hij vertegenwoordigt zijn team bij de nevenactiviteiten en helpt waar nodig , zodoende dat deze activiteiten vlot verlopen.
9. De jeugdtrainer is medeverantwoordelijk voor de uitvoering van de missie & visie (beleidsplan) en zal helpen dit beleidsplan jaarlijks actueel te houden. Het opleidingsplan dient gevolgd te worden volgens het schema die hen overhandigd werd voor de aanvang van het seizoen door de JC.
- 10.Hij zorgt ervoor dat de gebouwen tijdens de wedstrijden en trainingen net blijven . Dat de materialen die hij gebruikt heeft , ordentelijk en net weer op zijn plaats terecht komen

11. Maar in het jeugdvoetbal mag het wedstrijdresultaat nooit op de eerste plaats staan. Je bent bezig met het opleiden van spelers.

12.Taakomschrijving afgevaardigde

1. Thuismatchen

- Voor de wedstrijd
 - o Gelieve steeds 60 minuten voor de aanvang van de wedstrijd aanwezig te zijn.
 - o *De scheidsrechter, de bezoekende ploeg en de eigen ploeg ontvangen en hun begeleiden naar de kleedkamers*
 - o *In de vergaderzaal wordt er een potje koffie (of iets anders) aangeboden. De koffie of andere dranken kan men altijd in de kantine halen.*
 - o *Ophalen identiteitskaarten van de spelers*
 - o *Scheidsrechtersblad invullen (zie verder)*
 - o *Klaarzetten terreinen*
 - *Doelen in orde*
 - o *De scheidsrechter wordt betaald door de kas van de kantine. Geef het juiste bedrag door aan de kantine uitbater.*
 - o *Bonnetjes voor de spelers, trainer en afgevaardigde worden gevraagd in de kantine. Een gekwetste speler die komt supporteren mag ook een bonnetje krijgen. Geef steeds het aantal door aan de kantine uitbater.*
 - o *Drank (water) voorzien voor de bezoekers en thuisploeg.*
- Tijdens de halftime
 - o *Opvang scheidsrechter / trainer / afgevaardigde van de bezoekers*
 - o *Drank (water) voorzien voor de bezoekers en thuisploeg.*
- Na de wedstrijd
 - o *Doelen opruimen bij gebruik van verplaatsbare doelen*
 - o *Kleedkamer in orde MET AANDACHT VERWARMING - LICHTEN*
 - o *Afruimen van de ontvangstruimte (vuile tassen naar de kantine voor afwas)*
 - o *Uitdelen drankbonnetjes en paspoorten (eventueel via de kapiteins)*
 - o *Afsluiten kleedkamers en de berging voor het materiaal*
 - o *Opvang scheidsrechter*

2. Uitmatchen

- Voor de verplaatsing
 - o *Bespreek de reisroute met de trainer.*
 - o *Matig de snelheid en rij veilig*
- Voor de wedstrijd
 - o *Ophalen identiteitskaarten van de spelers*
 - o *Scheidsrechtersblad invullen (zie verder)*
- Na de wedstrijd
 - o *Kleedkamer in orde na het douchen*
 - o *Uitdelen paspoorten (eventueel via de kapiteins)*
 - o *Zorg voor terugreis dat iedereen + materiaal terug mee is.*

3. Voor de wedstrijd moet het scheidsrechtersblad - wedstrijdblad correct worden ingevuld.
- a) Het wedstrijdblad is een doordrukformulier bestaande uit vier exemplaren
 - b) Het stamboeknummer van SC Zonnebeke is **3675**
 - c) Kleuren SCZ: **blauw/wit** (truitjes) – **Wit** (broekjes) – **Blauw** (kousen)
 - d) Het bloknummer is **2416**
 - e) Het terrein betreft **1 of 2**
 - f) De afdeling is **duivels, preminiemen, miniemen, cadetten, scholieren, ...**
 - i) Duivels en Preminiemen: wit wedstrijdblad met gele schuine streep
 - ii) De rest : rood wedstrijdblad
 - iii) Tornooien: wit wedstrijdblad
 - iv) Vriendschappelijke wedstrijden of oefenpartijen: geel wedstrijdblad
 - g) De reeks heeft een **alfabetisch nummer toegekend door de K.B.V.B.** Deze kan men terugvinden in het kalenderboekje van de KBVB.
 - h) De namen worden in **hoofdletters** ingevuld
 - i) De kapiteins tekenen voor de aanvang van de wedstrijd (een kapitein kan in eerste instantie geen reservespeler zijn).
 - j) Een afgevaardigde is verplicht. Wanneer geen afgevaardigde aanwezig is, wordt de trainer afgevaardigde, t.t.z. er moet altijd een naam komen bij de afgevaardigde
 - k) Nummers worden ingevuld als er een rugnummer op de trui staat (Het mag in principe niet dat de doelman een nummer op zijn keepertrui heeft en de overige spelers geen nummer of andersom).
 - l) Net voor de wedstrijd worden de namen van de eigen ploeg, in het bijzijn van de scheidsrechter en bezoekende afgevaardigde afgeroepen.
 - m) De beide afgevaardigden tekenen na de wedstrijd, als het blad volledig is ingevuld door de scheidsrechter.
 - n) Na de wedstrijd wordt een kopie gegeven aan de tegenpartij en de scheidsrechter Het origineel wordt zelf gehouden(via de gerechtigde correspondent moet dit worden overgemaakt aan de KBVB – Provinciaal Comité). Bij uitwedstrijd wordt het verkregen exemplaar gedeponneerd in het bakje in de kantine.
4. Een afgevaardigde mag in wezen nooit het veld verlaten tijdens de **thuiswedstrijd** en moet steeds ter beschikking staan van de scheidsrechter.
5. Zorg ervoor dat het veld volledig afgesloten is voor het publiek (NEUTRALE ZONE). Mensen zonder band, die in de neutrale zone staan moeten achter de omheining plaats nemen.
6. Sluit de kleedkamers van de scheidsrechter en de ploegen af (diefstal) .
7. Zolang er nog geen identiteitskaarten zijn voor de spelers (-12jarigen) zijn er primo kaarten per speler .Deze worden uitgereikt door de KBVB maar aangezien dat er problemen zijn met deze regeling via de bond is het aangewezen om te zorgen voor een reispas per speler om verdere problemen te vermijden.
8. Hij stimuleert de spelers en ouders om actief deel te nemen aan het clubleven.
9. Armbanden:
- a) Thuis: WIT
 - b) Uit: DRIEKLEUR
 - c) Trainer: ROOD

- d) Een dokter, verzorger of kinesist: GEEL
- e) (Commissarissen (eerste ploegen): CLUBKLEUREN)
- f) Afgevaardigde repressief comité: PAARS

13. Gedrageregels/richtlijnen voor spelers

- Ieder lid dient respect te hebben - tonen voor scheidsrechter, trainer, tegenstanders, medespelers en publiek.
- Zuinig zijn op de spullen van de vereniging zoals b.v. de materialen, kleding, velden en kleedkamers.
- Er wordt in de kleedkamers niet gerookt , getelefoneerd en geen alcoholische dranken gedronken.
- Bij trainingen en wedstrijden dient men op tijd aanwezig te zijn.
- Wie te laat is meldt zich eerst bij de trainer .
- Bij een blessure moet je dit melden aan de jeugdtrainer. De wedstrijd of training wordt pas hervat na het afgeven van een attest (afgeleverd door ouders, dokter, kinesist, ...) aan de JC.
- Bij een schorsing of een blessure is het gewenst dat de speler aanwezig is bij de wedstrijden om de groepsgeest te bevorderen. Indien hij dit niet kan dan moet hij de trainer verwittigen.
- Tijdens half time gaat hij samen met zijn medespelers naar de kleedkamers waar hij de verdere instructies krijgt van de trainer. Hij begeeft zich nooit naar de kantine.
- Na een training of wedstrijd worden de kleedkamers netjes opgeruimd.
- Het is wenselijk om zich na training of wedstrijd te douchen.
- Voor of na training of wedstrijd groet hij steeds de trainer met een handdruk.
- Hij respecteert de 10 geboden van de "FAIR PLAY"

14. De 10 geboden van de FAIR PLAY

1. Speel sportief
2. Speel steeds om te winnen maar wees waardig in uw verlies.
3. Volg de regels van het spel.
4. Respecteer tegenstanders, ploegmaats, scheidsrechters, officiële, trainers, afgevaardigden, vrijwilligers en supporters.
5. Eer de mensen die de goede naam van het voetbal verdedigen.
6. Promoot voetbal.
7. Verwerp corruptie, drugs, racisme en geweld en andere gevaren voor de populariteit van onze sport.
8. Help anderen om aan deze verleiding te weerstaan.
9. Stel de mensen die onze sport in diskrediet brengen aan de kaak.
10. Verbeter de wereld dankzij het voetbal.

15. Richtlijnen/gedrageregels voor de ouders.

- Geef blijk van belangstelling, ga zoveel mogelijk kijken naar de wedstrijd van uw zoon of dochter.
- Wees enthousiast, stimuleer uw zoon of dochter en het team, laat het coachen over aan de trainer .
- Blijf altijd positief, wordt niet boos, winnen is leuk maar verliezen hoort nu eenmaal bij het voetbal .
- Gun uw kind het kind zijn, want het moet nog zoveel leren.
- Als uw kind talent heeft, wordt dat heus wel opgemerkt .
- De scheidrechter doet ook zijn best, bemoei u niet met zijn beslissingen.
- Uiteraard kan het voorkomen dat u het niet eens bent met een aantal zaken en/of voorvallen,
- Tips en vragen zijn altijd welkom: in dit geval kunt u overleggen met de trainer, afgevaardigde , jeugdcoördinator of andere leden van het jeugdbestuur.

16. Richtlijnen ivm met bijscholingen trainers

Als voetbalclub streven we er naar om onze spelers met zo goed mogelijk gekwalificeerde trainers op te leiden. Het spreekt dan ook voor zich dat we trainers steunen indien die wensen cursussen of bijscholingen te volgen.

In afspraak met de jeugdbestuur en het hoofdbestuur komen we tussen in de kosten van de cursus .

17. Standpunten inzake extern beleid

16.1. Andere clubs

Er wordt altijd gestreefd om ieder jaar ons te voorzien van alle jeugdreeksen maar door omstandigheden die we niet altijd zelf in de hand hebben kan dit anders verkeren. Daarom hebben we geen enkel probleem als we een bepaalde jeugdreeks niet hebben dat deze jongeren bij een ploeg uitgeleend worden in de naburige gemeente met een witte kaart voor een jaar.

Alsook wordt er samen met de andere clubs een duiveltjes - en preminiemen dag georganiseerd in de Sporthal.

16.2. Scholen

Ieder jaar worden uitnodigingen uitgedeeld aan de plaatselijke scholen om onze kennismakingsdag te promoten. Via onze 1 mei jeugddag bestaat dan de mogelijkheid om kennis te maken met een demo training met de mogelijkheid om zelf deel te nemen en kennis te maken met onze jeugdtrainers. Zo trachten we de jonge jeugd warm te maken en de stap te verkleinen naar voetbal toe .

16.3 Gemeente

Ieder jaar (rond weekend 1 november) richt de gemeente o.l.v. de sportfunctionaris een voetbaltornooi in voor duivels en preminiemen van de deelgemeenten (Beselare – Geluveld – Passendale – Zonnebeke) van Zonnebeke. Daarbij worden van alle voetbalclubs van onze gemeente de hoofd – en jeugdbesturen uitgenodigd op een receptie.

Ook komen we op regelmatige tijdstippen (3 maandelijks) samen met de jeugdvoorzitters en jeugdcoördinatoren van de deelgemeenten om onze ervaringen uit te delen met elkaar o.l.v. de sportfunctionaris van de gemeente.

18. Communicatiestrategie met betrekking tot de jeugdwerking

Overlegvormen

Binnen de jeugdafdeling worden periodiek verschillende vormen van overleg gehouden:

17.1. Jeugdbestuur

Eenmaal per 2 maand (de laatste vrijdag van de maand) is er een bijeenkomst van het jeugdbestuur

Met als vaste agendapunten;

- **Overlopen verslag van de vorige vergadering.**
- **Toevoeging en bespreking nieuwe punten.**
- **Verslag trainersvergadering**

17.2. Trainers (ook van de keepers)

Minimaal 4 keer per jaar komen alle trainers van dezelfde leeftijdsgroep bij elkaar onder leiding van de jeugdcoördinator en de sportieve cel hoofdtrainers. Naast alle aspecten van het geven van trainingen komen aan de orde; de trainingsprogramma's, de opkomst van de spelers, de sfeer tijdens de training. Centraal staat de onderlinge samenwerking en vooral ook de ervaringen van de trainers in de voorbije tijd om zodoende "van elkaar te leren".

17.3. Sportieve cel jeugd

Minimaal 4 maal per jaar komen de hoofdtrainers , jeugdcoördinator en lid jeugdbestuur tezamen om de vergadering trainers voor te bereiden . Indien nodig wordt ons opleidingsplan bijgestuurd en bespreking van trainers gevoerd.

17.4. Ouders

Per leeftijdsgroep organiseert SC Zonnebeke minimaal een ouderavond. Deze avond is aan het begin van het nieuwe seizoen (in juni). Het is de bedoeling dat de ouders kennis maken met het kader van de leeftijdsgroep en geïnformeerd worden over het hoe en wat binnen de jeugdafdeling van SC Zonnebeke en de betreffende leeftijdscategorie. Het jeugdbeleidsplan zal hiervoor als basis dienen.

19. Sociaal-maatschappelijke initiatieven.

18.1. Voetbalaanbod voor meisjes

Bij SC Zonnebeke kunnen meisjes al van bij de debutantjes deelnemen aan voetbal.

Ze worden dan ook tesamen met de andere jongens ingedeeld in ploegen. Uiteraard wordt voor hen een aparte douche gelegenheid voorzien. De meisjes kunnen bij ons voetballen tot de leeftijd van 15 jaar is dit mogelijk.

Indien zij nog verder wenst te voetballen dan maken we aan hen kenbaar welke clubs uit de regio voor verdere voetbalopleiding kan zorgen.

18.2 Ondersteuning spelers uit kansarme gezinnen

Voor dergelijke spelers word er naar een oplossing gezocht in onderling overleg tussen jeugdvoorzitter en de desbetreffende ouders.

20.Trainingsuren per leeftijdsgroep en veld – en kleedkamerbezetting.



20.communicatie/relatie met eerste elftal.

Iedere jeugdspeler ,afgevaardigde en trainer mag gratis de thuiswedstrijden bijwonen van het eerste elftal.

Er is ook voor iedere jeugd ploeg een koffietafel voorzien voor de wedstrijd van het eerste elftal.

Voor de zaterdagwedstrijden van onze jeugd (U6 tem U10) waar geen officiële scheidsrechter voorzien is springen de spelers van het eerste elftal en beloven bij als scheidsrechter voor deze jeugdwedstrijden.

21.Formalisering en bewaking inzake speelgelegenheid voor de jeugdspelers.

21.1 Veldspelers:

Vanaf duivels tot en met juniores spelen alle veldspelers die op het blad staan min 50% van de totale speeltijd.Is er een grote groep zodanig dat niet iedereen iedere week kan spelen dan werken we met een rotatiesysteem dat de trainer opstelt alsook wordt er rekening gehouden met de aanwezigheid op de wekelijkse trainingen

21.2. Keepers:

Als er meerdere keepers zijn per leeftijdsgroep dan roteren de keepers per wedstrijd en als ze niet in doel staan dan gaan ze mogelijks mee in het rotatiesysteem van de veldspelers.